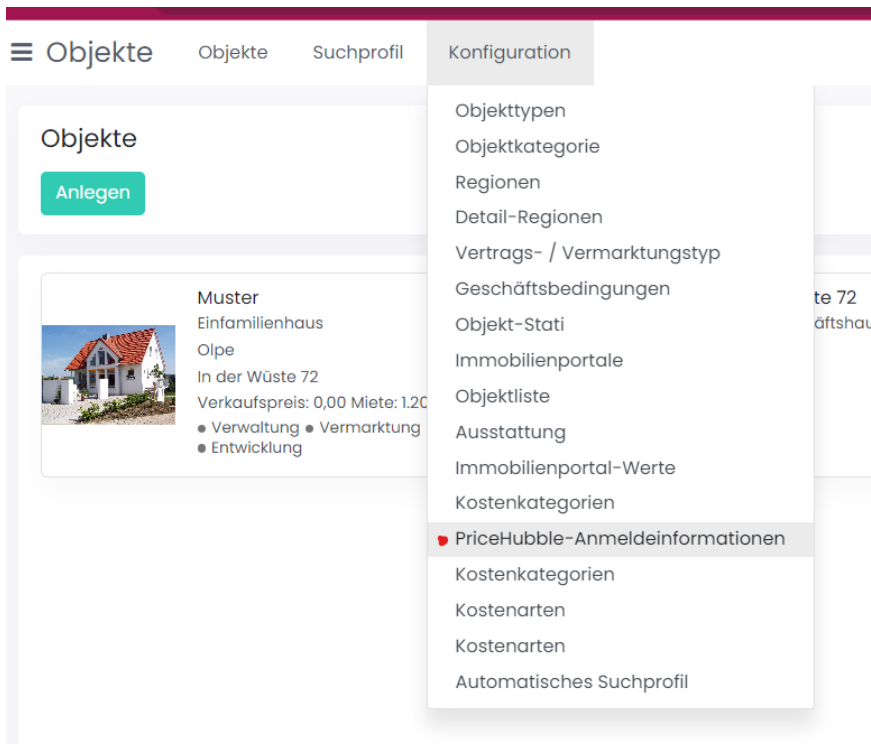


# PriceHubble Integration

## PriceHubble-Benutzerdaten

Für die folgenden Schritte benötigen Sie Ihre **PriceHubble**-Benutzerdaten. Sollten Sie noch keinen **Pricehubble**-Account haben, so wenden Sie sich gerne an Ihren SMARTBRIX-Berater.

Im Menü "Objekte" wählen Sie "Konfiguration" und "PriceHubble-Anmeldeinformationen".



The screenshot shows the SMARTBRIX web interface. At the top, there is a navigation bar with a hamburger menu icon and the following items: 'Objekte', 'Objekte', 'Suchprofil', and 'Konfiguration'. Below the navigation bar, the 'Objekte' section is visible, featuring a green 'Anlegen' button and a card for a property listing titled 'Muster' (Einfamilienhaus, Olpe, In der Wüste 72). The 'Konfiguration' dropdown menu is open, listing various settings such as 'Objekttypen', 'Objektkategorie', 'Regionen', 'Detail-Regionen', 'Vertrags- / Vermarktungstyp', 'Geschäftsbedingungen', 'Objekt-Statik', 'Immobilienportale', 'Objektliste', 'Ausstattung', 'Immobilienportal-Werte', 'Kostenkategorien', 'PriceHubble-Anmeldeinformationen' (highlighted with a red dot), 'Kostenkategorien', 'Kostenarten', 'Kostenarten', and 'Automatisches Suchprofil'.

Klicken Sie auf "Anlegen" und geben Sie Ihre Benutzerdaten ein. Das Feld "Update-Tage für den Freigabelink" belassen Sie auf dem Standardwert. Klicken Sie anschließend auf "Speichern".

**Nutzername**

**Passwort**

Es ist auch möglich, mehrere PriceHubble-Accounts zu hinterlegen, falls Sie für verschiedene Mandanten separat abrechnen.

## Dossier erstellen

In der Objektansicht hinterlegen Sie den gewünschten PriceHubble-Account. Dies ist auch erforderlich, wenn Sie nur einen Account angelegt haben.

1 Nutzungen    3 Schlüssel    2 Zähler    3 C

## Muster

Externer Titel	Muster
PriceHubble-Instanz	smartbrix.dash
Aktuelle Nutzung	Muster-Mietverhältnis

Klicken Sie dann in der oberen Aktionsleiste auf "Akte erstellen".

Nutzung anlegen    Aufwand erfassen    Portalsynchronisierung aktivieren    Akte erstellen

1

Sollte es zu Fehlern aufgrund nicht passender Eingaben kommen, teilt Ihnen das die Software mit. Bei Fragen wenden Sie sich gerne an uns. Wenn alle Eingaben passen, können Sie im Tab "Dossier" nun die Bewertungsunterlagen einsehen.

Es ist auch möglich, das Dossier als PDF zu exportieren:

Im Tab "Bewertung" finden Sie außerdem auf einen Blick den geschätzten Wert des Objekts. Sollte das Objekt Einheiten haben, die bereits für sich bewertet wurden, wird der Gesamtwert in den Feldern mit dem Zusatz "kumuliert" dargestellt.

Stammdaten	Finanzdaten	Verwaltung	Energieausweis	Beschreibung	Multimedia	Vertrieb	<b>Bewertung</b>	Dossier
<b>Dossier-ID</b>	7d5dc975-c2ed-4e96-aaf4-c9a25a1bd303						<b>Kumulierte Bewertung (Miete)</b>	0,00 €
<b>Bewertung (Miete)</b>	0,00 €						<b>Kumulierte Bewertung (Verkauf)</b>	0,00 €
<b>Bewertung (Kauf)</b>	538.900,00 €							
<b>Bewertungsdatum</b>	04.09.2023							